

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
DLA MIESZKAŃCÓW NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY LUBIN

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach zamieszkałych Gminy Lubin przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) zlokalizowanego w Oborze nr działki nr ewid. 449/20.
2. Operatorem PSZOK jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin Sp. z o.o., Księginice 14, 59-300 Lubin.
3. Miejsce usytuowania PSZOK – mapka zał. nr 1 wraz z uzupełnieniem (plan PSZOK).

§ 2

1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane są nieodpłatnie (w ramach wniesionej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Lubin) wyłącznie odpady komunalne powstałe na nieruchomościach zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Lubin.
2. Do PSZOK można dostarczyć nieodpłatnie odpady w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lubin, po okazaniu dokumentu uprawniającego do przekazania odpadu np. dowód osobisty z adresem zamieszkania.
3. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest do wypełnienia Oświadczenia – zał. nr 2 dotyczącego miejsca pochodzenia odpadów dostarczonych na PSZOK. Dane zawarte w Oświadczeniu – zał. nr 2 winny wynikać z dokumentu tożsamości przedłożonego do wglądu pracownikowi obsługującemu PSZOK.
4. W przypadku złożenia nieprawdziwego Oświadczenia, tj. dostarczenia odpadów z nieruchomości innej niż wymieniona w § 2 ust. 1 regulaminu, osoba która dostarczyła takie odpady zobowiązana będzie do poniesienia kosztów przyjęcia i zagospodarowania takich odpadów.
5. Wykaz odpadów komunalnych przyjmowanych nieodpłatnie w PSZOK:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) zużyte baterie i akumulatory,
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - d) zużyte opony (z pojazdów do 3,5 tony),
 - e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, gałęzie, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - f) papier;
 - g) metale,
 - h) tworzywa sztuczne,
 - i) szkło i opakowania ze szkła;
 - j) opakowania wielomateriałowe,
 - k) chemikalia i przeterminowane leki, w tym termometry rtęciowe,
 - l) opakowania po środkach ochrony roślin z zawartością,
 - m) gruz i inne odpady remontowo-budowlane.
6. Do PSZOK mieszkaniowiec może przekazać bezpłatnie odpady remontowo-budowlane i gruz powstałe na nieruchomości zamieszkałej w trakcie remontów wykonywanych we własnym zakresie.

§ 3

1. Mieszkańcy dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik PSZOK.
3. Przed przyjęciem odpadów do PSZOK pracownik dokonuje sprawdzenia nieruchomości, z których pochodzą przywiezione odpady oraz przyjmuje wypełnione Oświadczenie (zał. nr 2) weryfikując zawarte w nim dane na podstawie dokumentu wymienionego w § 2 pkt 2. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości co do nieruchomości, z której dostarczane są odpady w w/w. zestawieniu pracownik PSZOK będzie kontaktował się (w godzinach pracy) z Urzędem Gminy w Lubinie, w celu wyjaśnienia stwierdzonych niejasności dotyczących danej nieruchomości.
4. Pracownik PSZOK nadzoruje przywóz, rozładunek i umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub w wydzielonym miejscu przez osobę dostarczającą odpad.
5. Przy wyjeździe z PSZOK osoba przekazująca odpady potwierdza pracownikowi własnoręcznym podpisem na Oświadczeniu (zał. nr 2) rodzaj dostarczonych odpadów.
6. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane.
7. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone innymi odpadami.
8. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nie ciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
9. Odpady niebezpieczne płynne (farby, lakiery, smary oleje itp.) winny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta.
10. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, w przypadku, gdy okaże się, że dostarczone odpady nie pochodzą z nieruchomości zamieszkałej z terenu gminy Lubin bądź gdy osoba dostarczająca odpady do PSZOK odmówi złożenia oświadczenia dotyczącego miejsca pochodzenia odpadów lub pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest czynny: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek od 07:30 do 13:30, piątek od 14:30 do 19:00, sobota od 07:30 do 13:30 z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane (sytuacje awaryjne wymagające interwencji odpowiednich służb).
3. W przypadku planowanego wstrzymania przyjmowania określonych rodzajów odpadów informacja o takich przypadkach będzie przekazana niezwłocznie do Urzędu Gminy w Lubinie, celem powiadomienia mieszkańców Gminy poprzez umieszczenie obwieszczenia na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy Lubin (www.ug.lubin.pl).

§ 5

W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) opony z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego, sprzętu rolniczego, urządzeń przemysłowych itp. (nie dotyczy opon samochodów osobowych do 3,5 Mg),
- c) części samochodowe,
- d) odpady zawierające azbest,
- e) nieoznakowane odpady niebezpieczne bez możliwości identyfikacji,
- f) odpady o konsystencji płynnej lub sypkiej w opakowaniach nieszczelnych,

g) szyby samochodowe, szkło zbrojone i hartowane.

§ 6

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.02.2018 r.

*Osoba do kontaktu: Pracownik Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Gminy Lubin Sp. z o.o.,
tel: 798-691-924*