

Załącznik do uchwały
nr/...../2017
Rady Gminy Lubin
z dnia2017r.

**Roczny program współpracy Gminy Lubin
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2018**



Lubin - listopad 2017r.



GMINA LUBIN

Spis treści

WSTĘP	3
<i>I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓLWE PROGRAMU</i>	<i>3</i>
<i>II. ZASADY WSPÓLPRACY</i>	<i>4</i>
<i>III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓLPRACY</i>	<i>4</i>
<i>IV. FORMY WSPÓLPRACY</i>	<i>5</i>
<i>V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE</i>	<i>6</i>
<i>VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU</i>	<i>8</i>
<i>VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU</i>	<i>8</i>
<i>VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU</i>	<i>9</i>
<i>IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU</i>	<i>9</i>
<i>X. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI</i>	<i>10</i>
<i>XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT</i>	<i>11</i>



GMINA LUBIN

Wstęp

Roczny Program współpracy Gminy Lubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele główne i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Lubin z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, trybu powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Ileć w niniejszym programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 1817 z późn. zm.);
2. **Organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
3. **Programie** – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Lubin z organizacjami pozarządowymi na rok 2018;
4. **Zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania w zakresie określonym w art. 4 ustawy;
5. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. **Trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza otwartym konkursem ofert, określony w art. 19 a ustawy.
7. **Dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).

I. Cel główny i cele szczegółowe Programu

Głównym celem Programu jest rozwój zakresu i form współpracy z sektorem pozarządowym w ramach realizacji zadań priorytetowych Gminy Lubin wynikających z przepisów prawa, na rzecz społeczności lokalnej oraz budowanie partnerstwa we współpracy między samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Celami szczegółowymi Programu są:

1. Zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Lubin poprzez wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych;
2. Zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Lubin oraz promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
3. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;



GMINA LUBIN

4. Wzmacnianie mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych samorządu;
5. Pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
6. Racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
7. Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych.

II. Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że Gmina Lubin powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób oszczędny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** – oznacza gwarancję zachowania niezależności działań Gminy Lubin i organizacji pozarządowych oraz odrębności stron w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów, zadań w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów, polega na szerokiej współpracy i dialogu pomiędzy organizacjami pozarządowymi a organami administracji samorządowej,
- 4) **efektywności** – oznacza wspólne dokonywanie wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celową i oszczędną realizację zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- 5) **uczciwej konkurencji** – oznacza, że wszystkie działania Gminy Lubin oraz organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego, powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz niebudzących wątpliwości w zakresie przejrzystości procedur.
- 6) **jawności** – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy Lubin z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe, w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania działań w zakresie objętym Programem.

III. Zakres przedmiotowy współpracy

Na przedmiot współpracy Gminy Lubin i organizacji pozarządowych, składają się następujące działania:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy Lubin, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.), przy czym szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań;
- 2) zwiększenie efektywności działań skierowanych do mieszkańców Gminy Lubin;
- 3) wsparcie finansowe i pozafinansowe działań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 4) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Lubin i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców i rozwoju ich form.



GMINA LUBIN

IV. Formy współpracy

Współpraca Gminy Lubin z organizacjami pozarządowymi będzie miała charakter:

- a) pozafinansowy
- b) finansowy.

Współpraca pozafinansowa będzie mieć formy:

- a) **wzajemnego informowania** się o planowanych kierunkach działalności,
- b) **konsultowania** z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- c) **wspierania** organizacji pozarządowych, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy Lubin,
- d) **tworzenia wspólnych zespołów** o charakterze doradczym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej,
- e) **użyczenia** bądź udostępniania w celu realizacji zadań publicznych na preferencyjnych warunkach organizacjom pozarządowym nieruchomości w tym: pomieszczeń w budynkach stanowiących własność Gminy Lubin, gruntów, a także udostępniania ruchomości w tym użyczenia sprzętu i wyposażenia,
- f) **umożliwiania** umieszczania przez organizacje pozarządowe na stronie internetowej Gminy Lubin, informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje gminnych zadań publicznych,
- g) **zamieszczania** na stronie internetowej Gminy Lubin informacji skierowanych do organizacji pozarządowych,
- h) **przygotowywania i monitorowania** porozumień zawieranych przez Gminę Lubin z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
- i) **promocji organizacji pozarządowych** działających na terenie Gminy Lubin w zakresie aktywności obywatelskiej w realizacji zadań publicznych na terenie gminy oraz promowania idei wolontariatu i wykorzystywania potencjału wolontariuszy,
- j) **współorganizacji przedsięwzięć / pomocy przy organizacji przedsięwzięć** kulturalnych, oświatowych, społecznych, rekreacyjno-sportowych i innych,
- k) **obejmowania patronatem** przez władze Gminy Lubin projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- l) **organizowania / współorganizowania** szkoleń, konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych, punktów konsultacyjnych,
- m) **przekazywania istotnych informacji** dotyczących pośrednio lub bezpośrednio organizacji pozarządowych drogą mailową lub / i telefonicznie.

Współpraca finansowa obejmować będzie zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

- a) **powierzenie** organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych,
- b) **wspieranie** wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.



GMINA LUBIN

Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert lub inny tryb przewidziany w odrębnych przepisach wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

V. Priorytetowe zadania publiczne

Określa się priorytetowe zadania publiczne w sferze pożytku publicznego:

1. Działania mające na celu propagowanie działalności organizacji pozarządowych:

- prezentacje, przybliżenie działalności organizacji pozarządowych podczas różnorodnych spotkań, warsztatów, seminariów w jednostkach organizacyjnych gminy,
- wspólna organizacja przedsięwzięć: zbiórek żywności dla najuboższych, akcji charytatywnych, proekologicznych i innych prowadzonych w szkołach, przedszkolach i bibliotekach,
- współorganizacja imprez propagujących działalność organizacji pozarządowych.

2. Upowszechnianie kultury i dziedzictwa narodowego, między innymi poprzez:

- wspieranie inicjatyw służących ochronie dziedzictwa kulturowego i propagowanie jego walorów na terenie gminy oraz działań zmierzających do tworzenia bazy dla rozwoju twórczości i działalności artystycznej,
- edukację kulturalną dzieci i młodzieży oraz osób starszych,
- organizowanie imprez kulturalnych, koncertów, wystaw, przeglądów twórczości i piosenki i innych,
- podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości,
- ochronę i propagowanie kultury mniejszości narodowych,
- wspieranie i promowanie twórczości osób niepełnosprawnych,
- wspieranie i wspomaganie organizacji festiwali, konkursów, wystaw i koncertów oraz amatorskiej twórczości artystycznej.

3. Działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:

- wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi wspólnot i społeczności lokalnych,
- współorganizacja przedsięwzięć mających na celu promowanie tradycji lokalnych, integrację mieszkańców,
- wzmacnianie zaangażowania społecznego i promowanie postaw obywatelskich zachęcających do podejmowania inicjatyw społecznych,
- wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie wsparcia merytorycznego oraz podnoszenie wiedzy i kompetencji lokalnej społeczności,
- zawieranie wielosektorowych umów partnerskich, porozumień wspomagających rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- działania i inicjatywy, których celem jest zrównoważony rozwój lokalny obszarów oraz złagodzenie skutków zmian strukturalnych na danym terenie.

4. Upowszechnianie kultury fizycznej, między innymi poprzez:

- wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi kultury fizycznej, w tym organizacji współzawodnictwa sportowego w różnych dziedzinach sportowych,
- organizowanie i współorganizowanie zawodów sportowych, spartakiad, turniejów i rajdów,



GMINA LUBIN

- upowszechnianie sportu w środowisku lokalnym, w szczególności poprzez dofinansowanie organizowania zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży, dorosłych oraz osób starszych,
 - aktywizacja najmłodszych mieszkańców Gminy Lubin poprzez sport, zabawy ruchowe w ramach treningu ogólnorozwojowego zapobiegającego otyłości i innym chorobom cywilizacyjnym,
 - udostępnianie bazy sportowej, będącej w dyspozycji Gminy Lubin oraz udostępnianie, użyczenie sprzętu sportowego będącego własnością gminy.
- 5. Upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa, między innymi poprzez:**
- propagowanie walorów turystycznych i tradycji historycznych gminy, m.in. poprzez tworzenie miejsc przeznaczonych dla turystów oraz osób aktywnie spędzających czas na terenie gminy,
 - ukazanie walorów rekreacyjno-zdrowotnych turystyki rowerowej poprzez organizowanie rajdów,
 - wspieranie działań zmierzających do tworzenia bazy turystycznej,
 - wspieranie inicjatyw promujących turystykę i krajoznawstwo.
- 6. Upowszechnianie edukacyjnej opieki wychowawczej, między innymi poprzez:**
- stwarzanie dzieciom i młodzieży oferty spędzania czasu wolnego,
 - udzielanie wsparcia dla przedsięwzięć związanych z organizacją miejsc wypoczynku i aktywnego spędzania czasu,
 - organizowanie zajęć dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz dla dzieci do lat 3,
 - wspieranie alternatywnych form opieki nad dziećmi,
 - organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dla młodzieży szkolnej,
 - wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych oraz w okresie wolnym od zajęć lekcyjnych,
 - stworzenie dzieciom i młodzieży oferty dodatkowych zajęć edukacyjno-wychowawczych,
 - wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży szczególnie utalentowanej,
 - wspieranie form aktywności osób starszych, oraz edukacji przez całe życie.
- 7. Działania na rzecz rozwoju kontaktów i współpracy między społecznościami lokalnymi i regionalnymi również innych państw poprzez:**
- zawieranie umów partnerskich, porozumień,
 - współpraca służąca nawiązaniu wielopłaszczyznowych, wzajemnie korzystnych relacji m.in. w zakresie polityki energetycznej i odnawialnych źródeł energii,
 - tworzenie i umacnianie więzi międzyludzkich pomiędzy obywatelami innych państw,
 - wymiana doświadczeń i dorobku w zakresie: kultury, kultury fizycznej i edukacji.
- 8. Poprawianie poziomu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i porządku publicznego na terenie gminy, między innymi poprzez:**
- propagowanie i wspieranie akcji informacyjno-edukacyjnej,
 - współorganizacja imprez promujących bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - dofinansowanie zakupu niezbędnego sprzętu przeciwpożarowego.
- 9. Ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia, w tym:**
- realizacja programów profilaktycznych i zdrowotnych oraz ich promocja i popularyzacja na terenie gminy,
 - promocja zdrowia i zdrowego stylu życia wraz z profilaktyką.



GMINA LUBIN

10. Pomocy społecznej oraz profilaktyki i przeciwdziałaniu patologiom społecznym, między innymi poprzez:

- udzielenie podstawowej pomocy, porad prawnych i opieki psychologicznej osobom w trudnej sytuacji życiowej w tym osobom niepełnosprawnym,
- działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- działalność na rzecz kombatantów, osób represjonowanych oraz osób niepełnosprawnych,
- pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa,
- organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
- popularyzację wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw trzeźwego spędzania wolnego czasu,
- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

11. Ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego, między innymi poprzez:

- wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi ekologii na terenie Gminy Lubin,
- wspieranie organizacji pozarządowych w organizowaniu i przeprowadzaniu szkoleń, konferencji, konwentów, warsztatów, spotkań proekologicznych, udzielanie informacji,
- zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom.

12. Wspieranie działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne.

13. Użyczenie bądź udostępnianie na preferencyjnych warunkach gruntów, lokali, budynków komunalnych, wyposażenia oraz sprzętu na potrzeby realizacji zadań publicznych.

14. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych realizacja innych przedsięwzięć wymienionych w art. 4 ustawy, pozostających w spójności z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.).

VI. Okres realizacji Programu

Program jest uchwalany przez Radę Gminy Lubin na okres jednego roku i obowiązuje **od 01 stycznia do 31 grudnia 2018 roku.**

VII. Sposób realizacji Programu

1. **Zlecenie** realizacji zadań własnych Gminy Lubin organizacjom pozarządowym, odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym zgodnie z ustawą oraz innymi przepisami prawnymi. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy Lubin.
2. **Wspieranie** organizacji pozarządowych starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy Lubin, polegać będzie w szczególności na informowaniu ich o potencjalnych źródłach finansowania, udzielaniu im rekomendacji oraz w miarę posiadanych możliwości udzielaniu porad przy sporządzaniu wniosków o pozyskanie środków finansowych. Rekomendacje będą udzielane na wniosek zainteresowanej organizacji pozarządowej.



GMINA LUBIN

3. **Współorganizacja** przedsięwzięć odbywać się będzie na wniosek organizacji pozarządowej przy uwzględnieniu możliwości finansowych / organizacyjnych Gminy Lubin.
4. **Użyczanie bądź udostępnianie** (w miarę możliwości i istniejących warunków Gminy Lubin) na preferencyjnych zasadach pomieszczeń, obiektów, gruntów, wyposażenia lub sprzętu stanowiącego majątek Gminy Lubin. Użyczenie bądź udostępnianie mienia odbywać się będzie na wniosek organizacji pozarządowych na cele realizacji zadań statutowych. Szczegółowe zasady korzystania określać będzie umowa.
5. **Konsultowanie** projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi.
6. **Doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej** organizacjom pozarządowym w zakresie realizacji zadań publicznych.
7. **Opiniowanie** przez przedstawicieli organizacji pozarządowych ofert w ramach otwartych konkursów ofert.
8. Gmina Lubin będzie **informować** na swojej stronie internetowej o przedsięwzięciach, w tym szkoleniach, konferencjach, konkursach skierowanych do organizacji pozarządowych. Na wniosek organizacji pozarządowych Gmina Lubin na swojej stronie internetowej, w miarę możliwości umieszczać będzie sporządzone przez te organizacje informacje dotyczące prowadzonej przez nie działalności w zakresie realizacji gminnych zadań publicznych.

VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Finansowanie zadań przewidzianych w Programie, odbywać się będzie w ramach budżetów: Gminy Lubin i jednostek podległych, dotyczących roku obowiązywania Programu oraz ze źródeł pozabudżetowych pozyskanych przez gminę oraz te jednostki. Planowana kwota na realizację wszystkich zadań przewidzianych niniejszym Programem do realizacji w roku 2018 wynosi około **1 142 350,00 zł**.

W ramach tej kwoty przewiduje się finansowanie m.in. na:

1. Upowszechnianie kultury i dziedzictwa narodowego – 138 000,00 zł;
2. Upowszechnianie kultury fizycznej – 355 000,00 zł,
3. Bezpieczeństwo przeciwpożarowe – 6 600,00 zł;
4. Ochronę, profilaktykę i promocję zdrowia – 5 000,00 zł
5. Pomoc społeczną oraz profilaktykę i przeciwdziałanie patologiom społecznym – 44 750,00 zł;
6. Pozostałe – 593 000,00 zł.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. W ramach oceny organizacje pozarządowe mogą kierować swoje uwagi, opinie i propozycje dotyczące realizacji Programu.
3. Celem ewaluacji za rok 2017 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji pozarządowych i partnerstwa. Ocena zostanie dokonana w zakresie:
 - a) liczby i terminów ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,



GMINA LUBIN

- b) liczby i nazw ofert złożonych przez organizacje pozarządowe do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym odrzuconych ze względów formalnych,
- c) liczby organizacji pozarządowych, które zwróciły się do Gminy Lubin o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- d) liczby i nazw organizacji pozarządowych, które uzyskały dotację na realizację zadań publicznych oraz organizacji pozarządowych współuczestniczących w realizacji przedsięwzięć gminnych,
- e) wysokości dotacji udzielonej poszczególnym organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
- f) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
- g) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych,
- h) wielkości własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
- i) ilości udostępnionych pomieszczeń, obiektów lub sprzętu,
- j) liczby zrealizowanych wspólnie zadań.

X. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

Projekt Programu na 2018 rok sporządzany jest na bazie Programu na 2017 rok oraz na podstawie:

- 1) sprawozdania z realizacji Programu za rok 2016 oraz jego oceny ewaluacyjnej;
- 2) planowanych obszarów działań realizowanych przez poszczególne Referaty funkcjonujące w Urzędzie Gminy Lubin oraz jednostki podległe Gminie;
- 3) ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu przedłożonych przez organizacje pozarządowe na specjalnym formularzu w odpowiedzi na zaproszenie dotyczące rozpoczęcia prac nad przygotowaniem Programu, zamieszczone na stronie internetowej www.bip.ug-lubin.dolnyslask.pl i w siedzibie Urzędu;
- 4) uwzględnionych uwag i propozycji otrzymanych w wyniku konsultacji projektu Programu z organizacjami pozarządowymi.

Konsultacje są prowadzone zgodnie z uchwałą Nr LI/256/2010 Rady Gminy Lubin z dnia 13 lipca 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, m.in. poprzez:

- a) zamieszczenie na stronie internetowej www.bip.ug-lubin.dolnyslask.pl i w siedzibie Urzędu informacji o rozpoczęciu konsultacji projektu Programu na kolejny rok wraz z możliwością przesyłania przez organizacje pozarządowe, również drogą elektroniczną uwag i propozycji do projektu (w formie formularza);
- b) sporządzenie zestawienia i analizy otrzymanych formularzy;
- c) przekazanie do publicznej informacji o uwzględnionych i odrzuconych propozycjach zgłoszonych podczas konsultacji;
- d) zamieszczenie w Projekcie uwzględnionych propozycji zmiany treści Programu.



GMINA LUBIN

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, Wójt Gminy Lubin zarządzeniem powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe do składu komisji, wybierane będą wg następujących zasad:
 - 1) po ogłoszeniu naboru na członków komisji konkursowej, organizacje pozarządowe w formie pisemnej zgłaszają swoich przedstawicieli w terminie wskazanym w ogłoszeniu,
 - 2) uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem, Wójt powołuje do komisji osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z listy kandydatów na członków komisji konkursowej, w liczbie nie przekraczającej liczby osób reprezentujących Wójta,
 - 3) w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż miejsc, wybór kandydatów następuje w drodze losowania.
3. Posiedzeniami komisji kieruje wskazany przez Wójta Gminy Lubin Przewodniczący Komisji, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego wyznaczony przez niego członek Komisji.
4. Posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 osoby.
5. Komisja konkursowa:
 - a) zapoznaje się ze złożonymi ofertami i dokonuje oceny złożonych ofert pod względem formalnym,
 - b) do oceny merytorycznej ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie,
 - c) proponuje wysokość dotacji,
 - d) sporządza protokół z przebiegu prac,
 - e) przedstawia Wójtowi propozycję rozstrzygnięcia konkursu, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert i podejmuje decyzję o wysokości przyznanej dotacji.
6. Wójt na podstawie protokołu końcowego podejmuje decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości dotacji, której kwota nie może być większa niż wskazana w treści ogłoszenia.
7. Wójt na podstawie przeprowadzonego postępowania konkursowego może podjąć decyzję o przyznaniu dotacji więcej niż jednemu oferentowi w ramach danego zadania.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwie zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych, zamieszcza się:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) w siedzibie Urzędu Gminy Lubin,
 - c) na stronie internetowej Urzędu Gminy Lubin.