



OBŚLUGA OSÓB NIESŁYSZĄCYCH I MAJĄCYCH TRUDNOŚCI W KOMUNIKOWANIU SIĘ W URZĘDZIE GMINY W LUBINIE

Realizując postanowienia ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1243) Urząd Gminy w Lubinie informuje, że osoby niesłyszące i mające trudności w komunikowaniu się mogą umówić się na spotkanie z tłumaczem języka migowego.

Osoba zainteresowana załatwieniem sprawy urzędowej i chcąc skorzystać z osobistej pomocy tłumacza może wybrać jedną z form kontaktu z Urzędem Gminy w Lubinie:

- e-mail pod adres: sekretariat@ug.lubin.pl,
- faks pod numer: 76/ 8403-140,
- telefon pod numer: 76/ 8403-102, za pośrednictwem osoby przybranej (tj. osoby, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę zainteresowaną w celu ułatwienia porozumienia i udzielenia pomocy)
- pocztą na adres: Urząd Gminy w Lubinie, 59-300 Lubin, ul. Władysława Łokietka 6.

i dokonać zgłoszenia w celu rezerwacji wizyty.

Ponadto informuje się, że przy załatwianiu spraw w tut. urzędzie osoby niesłyszące mogą skorzystać z usług pracownika samorządowego posługującego się językiem migowym. Osobą odpowiedzialną w Urzędzie za komunikację z osobami niesłyszącymi jest Pani Beata Lisecka – Referent w Referacie Organizacyjnym (sekretariat Urzędu).

Godziny otwarcia Urzędu Gminy w Lubinie:

poniedziałek: od 7.30 do 15.30

wtorek: od 8.00 do 16.00

środa: od 7.30 do 15.30

czwartek: od 7.30 do 15.30

piątek: od 7.30 do 15.30

Wzór zgłoszenia dotyczącego skorzystania z usługi pozwalającej na komunikowanie się do pobrania w załączeniu informacji.

Zgłoszenia przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, w dni wolne lub poza godzinami pracy Urzędu Gminy w Lubinie będą rejestrowane i potwierdzane, w pierwszy dzień roboczy następujący po dacie odbioru e-maila lub faksu.

O miejscu i terminie osobistego spotkania z tłumaczem Urząd Gminy w Lubinie poinformuje osobę zainteresowaną w dniu rejestracji na podany w zgłoszeniu adres e-mail, numer telefonu lub fax.