

**REGULAMIN AKCJI EKOLOGICZNEJ
PN. „O NASZĄ GMINĘ DBAMY I JĄ SAMI SPRZĄTAMY”**

§1

Informacje ogólne

1. Organizatorem akcji pn. „ O naszą Gminę dbamy i ją razem sprzątam” zwanej w dalszej części regulaminu „akcją” jest Gmina Lubin, zwana w dalszej części regulaminu „organizatorem”.
2. Akcja porządkowania Gminy, rozpocznie się 22.07.2016 r. i zostanie zakończona 15.10.2016 r.
3. Celem akcji jest :
 - 1) uprzątnięcie odpadów zgromadzonych na terenach stanowiących własność Gminy Lubin np. z terenów rowów, dróg gminnych, placów zabaw, miejsc spotkań sołeckich itp. miejsc,
 - 2)wzmocnienie odpowiedzialności za stan środowiska naturalnego wśród mieszkańców Gminy Lubin,
 - 3) kształtowanie postaw proekologicznych wśród dzieci i młodzieży naszej Gminy.

§2

Uczestnicy

1. Uczestnikami akcji są mieszkańcy gminy Lubin (osoby pełnoletnie lub osoby niepełnoletnie będące pod opieką osób dorosłych).
2. Udział w akcji jest dobrowolny.
3. Uczestnik akcji zobowiązany jest do:
 - a) sumiennego wykonania zadania,
 - b) zachowania zasad kultury osobistej,
 - c) używania przydzielonych mu worków i rękawic zgodnie z przeznaczeniem,
 - d) komunikacji z osobą odpowiedzialną za przebieg akcji (np. sołtysem, liderem grupy odnowy wsi lub inną osobą przeprowadzającą akcję ekologiczną) oraz informowania go o wszelkich nieprawidłowościach zaobserwowanych w czasie wykonywania sprzątania sołectwa.
4. Uczestnikami akcji mogą być również inne organizacje takie jak Nadleśnictwa, Agencja Nieruchomości Rolnych itp.

§3

Przebieg akcji

1. Biuro akcji znajduje się w Urzędzie Gminy w Lubinie (ul. Władysława Łokietka 6, 59-300 Lubin) pok. nr 10 budynek przy ul. W. Łokietka 6a.
2. Akcją objęte są wszystkie sołectwa gminy Lubin.
3. Organizator zapewnia uczestnikom akcji worki na odpady, rękawice ochronne, odbiór zebranych odpadów oraz materiały aktywujące mieszkańców (ekogadżety).
4. Uczestnicy biorą udział w akcji w kilkusobowych grupach, w których minimum

jedna osoba jest pełnoletnia.

5. Do obowiązków każdej grupy należy:

- 1) odbiór worków na odpady, rękawic ochronnych dla członków grupy oraz ekogadżetów od osoby odpowiedzialnej za przebieg akcji (np. sołtysa, lidera grupy odnowy wsi lub innej osoby),
- 2) zebranie odpadów zgromadzonych na terenach stanowiących tylko własność gminy Lubin i pozostawienie ich do odbioru w wyznaczonych miejscach,
- 3) w przypadku ujawnienia dużego „dzikiego wysypiska” zgłoszenie tego faktu organizatorowi lub osobie odpowiedzialnej za przebieg akcji.

6. Do obowiązków osoby odpowiedzialnej za przebieg akcji należy:

- 1) zgłoszenie organizatorowi chęci uczestnictwa w akcji, terminu organizacji akcji, terenu przewidzianego do sprzątnięcia oraz wskazanie miejsca odbioru odpadów zebranych podczas akcji – zgodnie z drukiem zgłoszeniowym stanowiącym zał. nr 1 do Regulaminu,
- 2) odbiór worków na odpady, rękawic ochronnych dla członków grupy oraz ekogadżetów od organizatora akcji,
- 3) nadzór nad prawidłowym przebiegiem akcji ekologicznej,
- 4) w przypadku ujawnienia dużego „dzikiego wysypiska” zgłoszenie tego faktu organizatorowi pisemnie lub telefonicznie. Zgłoszenie powinno zawierać: krótki opis miejsca i rodzaju zgromadzonych odpadów (np. nr działki lub nr posesji),
- 5) po zakończeniu akcji ekologicznej dostarczenie organizatorowi „Listy obecności osób uczestniczących w akcji ekologicznej” – zgodnie z drukiem stanowiącym zał. nr 2 do Regulaminu.

7. Zebrane odpady należy zabezpieczyć i pozostawić do odbioru w wyznaczonym miejscu celem odbioru przez organizatora.

8. Podsumowanie akcji odbędzie się po jej zakończeniu, w terminie ustalonym przez organizatora.

9. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ewentualne wypadki, kradzieże i inne zdarzenia losowe w czasie akcji.

§4

Konkurs z nagrodami

1. Każde sołectwo gminy Lubin, którego mieszkańcy biorą udział w akcji, ma możliwość uczestnictwa w konkursie ekologicznym związanym z przeprowadzaną w sołectwie akcją i tym samym wygrania cennych nagród dla sołectwa.

2. Konkurs składać się będzie z trzech części:

1) ilość zebranych odpadów w przeliczeniu na jednego mieszkańca sołectwa. Ilość zebranych w sołectwie odpadów ustali organizator akcji na podstawie odebranych od sołectwa odpadów z przeprowadzonej akcji.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania 30 pkt.

2) „praca konkursowa” związana z przeprowadzoną w sołectwie akcją. Pracę konkursową może stanowić np. dokumentacja fotograficzna z przebiegu akcji

z krótkim opisem przebiegu akcji, film, broszura informacyjna lub inny przejaw działalności kreatywnej mieszkańców sołectwa. Praca konkursowa jest efektem działalności całego sołectwa. „Praca konkursowa” jest najlepiej punktowana częścią konkursu.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania 40 pkt.

3) aktywność mieszkańców biorących udział w akcji (udział procentowy w przeliczeniu na ilość mieszkańców każdego sołectwa).

Aktywność mieszkańców ustalona zostanie przez organizatora w oparciu o *listę obecności* stanowiącą zał. nr 2 do Regulaminu.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania 30 pkt.

2a. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w konkursie to 100 pkt.

3. Laureatem konkursu zostanie sołectwo, które uzyska największą łączną ilość punktów za poszczególne części konkursu.

4. Udział w konkursie jest dobrowolny.

5. „Prace konkursowe” oraz listę obecności należy złożyć w biurze organizatora (ul. Władysława Łokietka 6, 59-300 Lubin) lub przesać na adres mailowy organizatora wlodarek@ug.lubin.pl do dnia 17.10.2016 r. do godz. 15:30.

6. Każda z części konkursu zostanie poddana ocenie.

7. O wyborze laureatów konkursu zadecyduje Komisja Konkursowa w składzie wyznaczonym przez Wójta Gminy Lubin.

8. Decydując o wyborze Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę przede wszystkim oryginalność pomysłu i wykonanie.

9. Podczas posiedzenia Komisji Konkursowej zostanie wyłonionych od 3 do 10 najlepszych sołectw, które otrzymają nagrody.

10. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone w terminie ustalonym przez organizatora.

11. Organizator przewiduje cenne nagrody. Główną nagrodą jest wycieczka integracyjna dla grupy mieszkańców sołectwa biorących czynny udział w akcji.

12. Udział w konkursie jest jednoznaczny z udzieleniem prawa do nieodpłatnego wykorzystywania zgłaszanej pracy w całości lub we fragmentach przez organizatora konkursu.

13. Decyzje Komisji Konkursowej mają charakter ostateczny i nie przewiduje się od nich odwołań.

14. „Prace konkursowe” zostaną zarchiwizowane przez organizatora.

§5

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik akcji wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku utrwalonego w materiałach multimedialnych, będących dokumentacją akcji, w działaniach informacyjnych i promocyjnych organizatora oraz w materiałach, które organizator uzna za odpowiednie dla promocji oraz popularyzacji swoich idei.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania akcji.

3. Regulamin jest dostępny w siedzibie organizatora oraz na stronie www.ug.lubin.pl.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia prawa powszechnie obowiązującego.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania uczestników akcji oraz osób trzecich.

**Załącznik nr 1
do Regulaminu akcji ekologicznej
pn. „ O naszą gminę dbamy i ją sami
sprzątamy”**

.....

..... dnia-.....-2016

r.

(imię i nazwisko osoby
składającej wniosek)

.....
miejsowość, data

.....

(stanowisko, funkcja)

**Urząd Gminy w Lubinie
ul. Władysława Łokietka 6
59-300 Lubin**

**DRUK ZGŁOSZENIOWY
UCZESTNICTWA W AKCJI EKOLOGICZNEJ
PN. "O NASZĄ GMINĘ DBAMY I JĄ SAMI SPRZĄTAMY"**

W związku z organizacją akcji ekologicznej na terenie sołectwa

(wpisać nazwę sołectwa)

która odbędzie się

(wskazać miejsce przebiegu akcji)

w dniu-.....-2016 r., proszę o odbiór odpadów zebranych w ramach akcji

.....

(wpisać miejsce, z którego mają być zabrane odpady, nr działki lub nr posesji)

oraz proszę o przygotowanie do odbioru:

1. worków na odpady -szt.,

2. rękawic foliowych - szt.,

3. materiałów aktywujących mieszkańców (ekogadżetów)-szt.

Osoba odpowiedzialna za przebieg akcji ekologicznej:.....

(imię i nazwisko osoby
odpowiedzialnej za akcję ekologiczną)

.....

(podpis)

.....
(nazwa sołectwa)

Załącznik nr 2
do Regulaminu akcji ekologicznej
pn. „ O naszą gminę dbamy i ją sami
sprzątamy”

**LISTA OBECNOŚCI OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W AKCJI EKOLOGICZNEJ
PN.„O NASZĄ GMINĘ DBAMY I JĄ SAMI SPRZĄTAMY”
TERMIN AKCJI EKOLOGICZNEJ**

| Lp. | Imię i Nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis |
|-----|-----------------|--------------------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Osoba odpowiedzialna za przebieg akcji ekologicznej:

(imię i nazwisko osoby
odpowiedzialnej za akcję ekologiczną)

.....

(data i podpis osoby
odpowiedzialnej za przebieg akcji)