

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa firmy)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr tel./fax)

**WÓJT GMINY LUBIN
UL. WŁADYSŁAWA ŁOKIETKA 6
59-300 LUBIN**

**WNIOSEK
o udostępnienie protokołu, ofert, załączników do protokołu***

1. Oznaczenie postępowania, którego dotyczy wniosek:

2. Oznaczenie wnioskodawcy:

3. Dane teleadresowe wnioskodawcy:

4. Określenie formy udostępnienia dokumentów:

a). do wglądu w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego*

b). przesłanie kserokopii pocztą*

c). przesłanie kserokopii faksem*

d). osobisty odbiór kserokopii w siedzibie Zamawiającego*

e). przesłanie kserokopii drogą elektroniczną*.

5. Dokładne określenie zakresu udostępnianej dokumentacji (np. protokół strony od ...do..., oferta nr ..
strony od ... do ...):

6. W przypadku, gdy przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest
z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania
dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób, w jaki mogą być one
udostępnione.

Wyrażam zgodę na udostępnienie dokumentacji w formie wskazanej przez Zamawiającego:

.....
(czytelny podpis)

7. Zobowiązuję się do uiszczenia opłaty na zasadach określonych w art. 15 ustawy z dnia 6 września
2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.):

.....
(czytelny podpis)

.....
(podpis wnioskodawcy)