

**Wzór wniosku o odpłatne przejęcie urządzeń wraz z listą wymaganych załączników**

Część I (wypełnia pracownik Urzędu Gminy Lubin)	
wniosek nr _____	data wpływu wniosku - __.__.20__r. ..... podpis osoby przyjmującej wniosek
Część II (wypełnia Wnioskodawca) <b>Wniosek o odpłatne przejęcie urządzenia wodociągowego/kanalizacyjnego</b>	
1) imię i nazwisko/ firma (nazwa) Wnioskodawcy,	..... .....
2) adres zamieszkania/siedziby (adres do korespondencji) oraz numer telefonu kontaktowego Wnioskodawcy	..... .....
3) Nr PESEL i NIP Wnioskodawcy (w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi REGON, NIP i Nr KRS)	..... .....
4) rodzaj urządzenia, którego dotyczy Wniosek i jego lokalizacja (miejscowość i ulica) oraz rok zakończenia budowy	..... ..... .....
5) podstawowe dane techniczne urządzenia (w przypadku sieci – przekrój przewodu, jego długość i rodzaj materiału, z którego jest wykonany)	..... ..... .....
6) określenie wartości poszczególnych sieci na podstawie udokumentowanych i poniesionych kosztów z wnioskowaną podstawą prawną odpłatnego przejęcia urządzenia przez Gminę (np. zawarcie umowy kupna - sprzedaży, umowy dzierżawy, ustanowienie użytkowania) .	..... .....
7) wykaz składanych wraz z wnioskiem załączników	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. .... 7. ....

	8. .... 9. .... 10. ....
8) <i>podpis Wnioskodawcy (w przypadku Wnioskodawców nie będących osobami fizycznymi dowód istnienia umocowania winien stanowić załącznik do wniosku - np. odpis z KRS, pełnomocnictwo)</i>	

**Lista załączników:**

1. Projekt budowlany sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zawierający m.in. opis, rysunki (plan sytuacyjny i profile), uzgodnienia formalne (w tym; techniczne warunki przyłączenia urządzenia do sieci, uzgodnienie projektu budowy urządzenia dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo– kanalizacyjne, protokół ZUDP, uzgodnienia terenowe)
2. oświadczenie o posiadaniu prawa dysponowania gruntem, uzyskane przez właściciela urządzenia od właściciela nieruchomości, na której zlokalizowane jest to urządzenie (stanowiące załącznik do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę),
3. decyzja w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz wydania pozwolenia na budowę
4. zgłoszenie właściwemu organowi urządzenia (jako obiektu budowlanego) do użytkowania wraz z oświadczeniem, iż organ w ustawowym terminie nie zgłosił w drodze decyzji swego sprzeciwu,
5. powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,
6. oświadczenie wnioskodawcy, iż jest właścicielem urządzenia, którego dotyczy wniosek i że urządzenie to nie jest obciążone na rzecz osób trzecich,
7. protokół odbioru urządzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,
8. umowa z podmiotem, który wykonał urządzenie na rzecz Wnioskodawcy wraz z fakturą albo kosztorys nakładów własnych, jeżeli dopuszczano samodzielne wykonanie urządzenia,
9. dowód istnienia umocowania osoby (osób) podpisującej wniosek - np. odpis z KRS, pełnomocnictwo.
10. Dane podatnika składane do informacji PIT – 8C.

Wszelkie kopie załączników winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.